

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về ATTP Trong dịp năm học mới 2025 – 2026 và tết Trung thu trên địa bàn xã

Nhằm thực hiện các biện pháp tăng cường đảm bảo an ninh, an toàn thực phẩm trong dịp năm học mới 2025 – 2026 và tết Trung thu, phòng ngừa xảy ra ngộ độc thực phẩm do các hành vi vi phạm về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã, bảo vệ sức khỏe cho học sinh, trẻ em và người tiêu dùng. Ủy ban nhân dân xã ban hành kế hoạch kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Sơn Mai như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm phòng ngừa, ngăn chặn và kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm xảy ra trên địa bàn xã, phòng ngừa xảy ra ngộ độc thực phẩm, bảo vệ sức khỏe cho học sinh, trẻ em và người tiêu dùng.

2. Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những sơ hở, thiếu sót trong công tác quản lý về an toàn thực phẩm trong hoạt động của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm và các bếp ăn tập thể tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

3. Các đơn vị có liên quan phối hợp chặt chẽ, xác định lấy phòng ngừa là chính, tiến hành kiểm tra toàn diện, khách quan, xử lý đúng đối tượng, đúng hành vi vi phạm, đảm bảo các yêu cầu chính trị, pháp luật và nghiệp vụ; thực hiện đảm bảo tốt chế độ thông tin, báo cáo.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

Tập trung vào các cơ sở sản xuất, kinh doanh, hàng quán buôn bán thực phẩm là đồ ăn, thức uống tại khu vực trước cổng các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã; bếp ăn tập thể, căn tin trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã; hộ kinh doanh, tạp hóa, tiểu thương sản xuất, kinh doanh các loại bánh Trung thu trên địa bàn xã.

III. NỘI DUNG, BIỆN PHÁP, PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Nội dung

Lập đoàn kiểm tra liên ngành bao gồm các thành phần: Công an xã; Văn phòng HĐND và UBND xã; Trạm Y tế xã; Phòng Kinh tế xã; Phòng Văn hóa – Xã hội xã.

Nội dung cần tập trung tại các buổi kiểm tra:

- Giấy tờ pháp lý liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của các đối tượng được kiểm tra.
- Nguồn gốc, xuất xứ và chất lượng của thực phẩm, phụ gia thực phẩm được sử dụng trên chế biến thức ăn, nguồn nước cung cấp.
- Quy trình về hoạt động, các điều kiện đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm như cơ sở, trang thiết bị, con người hoạt động tại các cơ sở được kiểm tra.
- Tuyên truyền phổ biến các quy định pháp luật về an toàn thực phẩm trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm.
- Yêu cầu khắc phục, xử lý các vi phạm về an toàn thực phẩm (nếu có).

2. Biện pháp thực hiện

Thành lập đoàn kiểm tra liên ngành tiến hành kiểm tra thực tế tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm, các hành quán buôn đồ ăn, thức uống và các bếp ăn tập thể, căng tin tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

3. Phân công trách nhiệm

3.1. Công an xã

Rà soát, lập danh sách và thông báo đến các cơ sở dự kiến kiểm tra.

Chuẩn bị các loại biên bản, tài liệu có liên quan để phục vụ công tác kiểm tra tại các cơ sở.

Trực tiếp lập biên bản kiểm tra, biên bản vi phạm hành chính, biên bản tạm giữ tang vật, phương tiện và tham mưu xử lý các hành vi vi phạm theo đúng quy định pháp luật. Tổng hợp, báo cáo tình hình kết quả kiểm tra, báo cáo lãnh đạo Công an xã tham mưu cho UBND xã và các đơn vị có liên quan chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những sơ hở, thiếu sót trong công tác quản lý về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã.

3.2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp với Công an xã và Phòng Kinh tế xã dự trù kinh phí và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác của Đoàn kiểm tra.

Phân công cán bộ, công chức tham gia phối hợp đi kiểm tra tại các cơ sở.

3.3. Trạm Y tế xã

Phân công cán bộ, nhân viên y tế có chuyên môn về vệ sinh an toàn thực phẩm phối hợp đi kiểm tra, hướng dẫn và cung cấp các tài liệu liên quan để phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội xã tiến hành tuyên truyền, phổ biến các quy định về an toàn thực phẩm tại các cơ sở.

3.4. Phòng Kinh tế xã

Phối hợp với Công an xã và Văn phòng HĐND và UBND xã dự trù kinh phí và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác của Đoàn kiểm tra.

Phân công cán bộ, công chức tham gia phối hợp đi kiểm tra tại các cơ sở.

3.5. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

Phân công cán bộ, công chức có kỹ năng tuyên truyền, phổ biến pháp luật tham gia cùng Đoàn kiểm tra; phối hợp với Trạm Y tế xã làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về vệ sinh an toàn thực phẩm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lực lượng, phương tiện tham gia

1.1. Lực lượng tham gia

Phân công đồng chí Phó trưởng Công an xã phụ trách công tác phòng, chống tội phạm làm Trưởng đoàn cùng một đồng chí cán bộ thuộc Tổ Cảnh sát phòng, chống tội phạm làm thư ký Đoàn kiểm tra.

Các đơn vị còn lại phân công 01 đồng chí tham gia Đoàn kiểm tra.

1.2. Phương tiện tham gia

Sử dụng phương tiện cá nhân hoặc phương tiện được trang cấp cho từng đơn vị.

2. Thời gian, địa điểm thực hiện

Buổi sáng từ 08 giờ đến 10 giờ 30 phút; buổi chiều từ 14 giờ đến 16 giờ 30 phút trong các ngày làm việc từ ngày 24/9/2025 đến ngày 30/9/2025.

Trước các buổi kiểm tra 30 phút và sau khi kết thúc các buổi kiểm tra, thành viên Đoàn kiểm tra tập trung tại Phòng họp của Công an xã để họp bàn, thống nhất các nội dung kiểm tra và đánh giá kết quả buổi kiểm tra.

3. Kinh phí

Sử dụng nguồn kinh phí chi thường xuyên của Ủy ban nhân dân xã phục vụ công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực an ninh, trật tự *(có đề xuất riêng)*.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

Giao Công an xã phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, tổng hợp tình hình kết quả thực hiện, báo cáo Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo thực hiện.

Yêu cầu các đơn vị tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các đơn vị có liên quan;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, CAX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn