

Số: 577 /BC-UBND

Sơn Mai, ngày 02 tháng 10 năm 2026

BÁO CÁO

Về việc rà soát, đánh giá tình hình thực hiện Luật Phí và lệ phí trên địa bàn xã Sơn Mai

Thực hiện Công văn số 8603/STC-HCSN ngày 21/9/2026 của Sở Tài chính về việc báo cáo rà soát, đánh giá tình hình thực hiện Luật Phí và lệ phí. Ủy ban nhân dân xã Sơn Mai báo cáo kết quả thực hiện trên địa bàn xã như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI VÀ TỔ CHỨC THI HÀNH LUẬT PHÍ VÀ LỆ PHÍ

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về pháp luật

UBND xã Sơn Mai đã thực hiện phổ biến, quán triệt các quy định về phí và lệ phí thông qua việc triển khai văn bản của cơ quan cấp trên, lồng ghép trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt chuyên môn và quá trình giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức. Nội dung tuyên truyền tập trung vào đối tượng phải nộp, mức thu, trường hợp miễn, giảm, phương thức nộp và trách nhiệm của cơ quan thu.

Việc tuyên truyền được thực hiện gắn với cải cách thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến. Cán bộ, công chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được yêu cầu thực hiện đúng mức thu, thu đúng đối tượng, lập và quản lý chứng từ thu theo quy định.

2. Công tác chỉ đạo triển khai thi hành Luật Phí và lệ phí; ban hành văn bản hướng dẫn

UBND xã tổ chức thực hiện các quy định của Luật Phí và lệ phí và văn bản hướng dẫn trong phạm vi nhiệm vụ được phân cấp; không tự đặt ra khoản thu, mức thu trái thẩm quyền. Việc thu, nộp và quản lý nguồn thu được thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành, nghị quyết của HĐND tỉnh và hướng dẫn của cấp trên.

Khung pháp lý trung ương đã được cập nhật trong thời gian qua: Luật Phí và lệ phí số 97/2015/QH13 có hiệu lực từ ngày 01/01/2017; Nghị định số 362/2025/NĐ-CP có hiệu lực từ ngày 01/01/2026, quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Phí và lệ phí.

Tại Quảng Ngãi, HĐND tỉnh đã ban hành các nghị quyết quy định mức thu và chế độ thu, nộp, quản lý đối với từng khoản phí, lệ phí; trong đó có Nghị quyết số 01/2025/NQ-HĐND về lệ phí hộ tịch, Nghị quyết số 02/2025/NQ-HĐND về

lệ phí đăng ký kinh doanh và các quy định về mức thu không đồng đối với một số dịch vụ công trực tuyến.

UBND xã Sơn Mai không ban hành văn bản quy phạm pháp luật riêng để đặt ra khoản phí, lệ phí ngoài thẩm quyền. Các trường hợp phát sinh được thực hiện theo văn bản của Trung ương và của tỉnh.

3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm

UBND xã thực hiện tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc thu phí, lệ phí theo thẩm quyền và theo trình tự pháp luật. Trong quá trình thu, cán bộ thực hiện công khai mức thu, hướng dẫn người dân và tổ chức thực hiện nghĩa vụ tài chính, hạn chế phát sinh tranh chấp.

Kể từ khi Luật phí, lệ phí có hiệu lực đến nay, UBND xã Sơn Mai không phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo liên quan đến chính sách phí, lệ phí thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; không phát sinh quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực phí, lệ phí thuộc thẩm quyền của UBND xã.

4. Tình hình thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định trách nhiệm khi triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp

Việc tổ chức thực hiện chính sách phí, lệ phí từ năm 2025-2026 chịu tác động của việc sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức mô hình chính quyền địa phương hai cấp và phân định lại nhiệm vụ giữa cấp tỉnh và cấp xã. UBND xã thực hiện các nhiệm vụ thu, quản lý và phối hợp giải quyết thủ tục hành chính trong phạm vi được phân cấp; đồng thời thực hiện chế độ báo cáo, nộp ngân sách và quyết toán theo hướng dẫn của cơ quan tài chính.

UBND xã thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về phí, lệ phí trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền được giao; đồng thời phối hợp với các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuế và các cơ quan có liên quan trong quản lý các khoản thu phát sinh trên địa bàn.

Việc thay đổi mô hình tổ chức và địa giới hành chính cơ bản không làm gián đoạn việc thực hiện thu phí, lệ phí đối với người dân, tổ chức.

5. Tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực

Công tác thu phí, lệ phí tại UBND xã được thực hiện lồng ghép với nhiệm vụ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của các bộ phận chuyên môn.

Đội ngũ cán bộ, công chức cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ. Tuy nhiên, sau khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, khối lượng công việc và phạm vi địa bàn quản lý tăng, trong khi nhân lực thực hiện công tác quản lý, theo dõi, tổng hợp số thu còn phải thực hiện đồng thời nhiều nhiệm vụ khác.

II. KẾT QUẢ THI HÀNH LUẬT PHÍ VÀ LỆ PHÍ, ĐÁNH GIÁ ƯU ĐIỂM, BẤT CẬP, HẠN CHẾ

1. Kết quả thực hiện

1.1. Phạm vi điều chỉnh, khái niệm và phân định phí, lệ phí

Việc xác định và tổ chức thu các khoản phí, lệ phí trên địa bàn được thực hiện căn cứ vào quy định của Luật Phí và lệ phí. Qua thực tế thực hiện, các khoản thu tại UBND xã chủ yếu gắn với việc cung cấp dịch vụ, giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của cấp xã. UBND xã không tự đặt ra các khoản thu ngoài quy định của pháp luật.

1.2. Về Danh mục phí, lệ phí

Số liệu được tổng hợp được thực hiện theo số liệu của các đơn vị hành chính trước khi sắp xếp và đơn vị sau sắp xếp, nhằm phục vụ việc đánh giá tổng thể quá trình thi hành Luật Phí và lệ phí.

(Chi tiết theo biểu đính kèm)

1.3. Nguyên tắc xác định mức thu

Các khoản phí, lệ phí được thu theo mức thu do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định. Qua thực hiện, chưa phát sinh trường hợp UBND xã tự xác định hoặc điều chỉnh mức thu trái với quy định của cơ quan có thẩm quyền.

1.4. Miễn, giảm phí, lệ phí

Chính sách miễn, giảm phí, lệ phí hiện hành cơ bản bảo đảm tính công bằng, minh bạch, phù hợp với chính sách an sinh xã hội, tập trung hỗ trợ các nhóm đối tượng như trẻ em, hộ nghèo, người cao tuổi, người khuyết tật, người có công với cách mạng, đồng bào dân tộc thiểu số tại địa bàn có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn và các đối tượng khác theo quy định của pháp luật. Qua thực tế thực hiện trên địa bàn xã, chưa phát sinh trường hợp xác định sai đối tượng hoặc lợi dụng chính sách miễn, giảm để trục lợi.

1.5. Quản lý, thu, nộp và sử dụng phí, lệ phí

Các khoản phí, lệ phí thuộc phạm vi tổ chức thu của UBND xã được thực hiện thu, nộp và quản lý theo quy định của pháp luật về phí, lệ phí, ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan.

Việc thu được thực hiện thông qua bộ phận có trách nhiệm tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; số thu được theo dõi, tổng hợp và thực hiện nộp ngân sách theo quy định.

1.6. Tổ chức thu, phân cấp và phân quyền

UBND xã thực hiện nhiệm vụ tổ chức thu trong phạm vi được giao; HĐND tỉnh quyết định các khoản phí, lệ phí thuộc thẩm quyền theo quy định. Trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp, việc phân định đầu mối giải quyết thủ tục hành chính và tổ chức thu cần được cập nhật đồng bộ với việc sắp xếp tổ chức bộ máy.

Từ năm 2026, khi áp dụng Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15, cần đồng thời rà soát quy định về thẩm quyền quyết định các khoản thu và cơ chế xử lý các khoản thu phí, lệ phí theo quy định mới.

1.7. Cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số và phương thức thu

Việc thu phí, lệ phí được thực hiện gắn với quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính. UBND xã từng bước thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt và các phương thức thanh toán điện tử theo điều kiện thực tế và yêu cầu chuyển đổi số.

Việc thực hiện thu phí, lệ phí qua phương thức điện tử góp phần công khai, minh bạch quá trình thu và giảm thời gian giao dịch của người dân.

Tuy nhiên, điều kiện hạ tầng công nghệ, mức độ đồng bộ dữ liệu và khả năng tiếp cận phương thức thanh toán điện tử của người dân trên địa bàn còn có những hạn chế nhất định do trình độ, năng lực bà một số bà con còn hạn chế về công nghệ thông tin, thanh toán điện tử.

2. Đánh giá ưu điểm, bất cập, hạn chế

2.1. Ưu điểm

a) Đối với quản lý nhà nước: hệ thống pháp luật tạo cơ sở thống nhất để xác định khoản thu, đối tượng thu, mức thu, quản lý và công khai việc thu.

b) Đối với ngân sách nhà nước: việc thu, nộp và quyết toán được kiểm soát theo quy định ngân sách, góp phần tăng tính minh bạch và hạn chế thu ngoài quy định.

c) Đối với người dân và doanh nghiệp: mức thu được công khai, giúp người nộp biết trước nghĩa vụ tài chính khi thực hiện thủ tục hành chính.

d) Đối với tổ chức thu: có cơ sở pháp lý để tổ chức thu, quản lý nguồn thu và thanh toán các chi phí liên quan trong trường hợp pháp luật cho phép để lại.

2.2. Bất cập, hạn chế

- Sau khi sắp xếp đơn vị hành chính, địa bàn quản lý rộng hơn, phạm vi đối tượng và số lượng thủ tục hành chính phát sinh tăng, trong khi nhân lực thực hiện công tác theo dõi, tổng hợp phí, lệ phí còn kiêm nhiệm.

- Việc thực hiện các phương thức thu điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt còn phụ thuộc vào hạ tầng kỹ thuật và điều kiện tiếp cận của người dân.

- Việc thanh toán trực tuyến đôi khi phát sinh lỗi giao dịch, chậm cập nhật trạng thái thanh toán hoặc khó khăn trong việc tra cứu, đối soát khi giao dịch không thành công.

2.3. Nguyên nhân

Nguyên nhân khách quan: Việc thay đổi địa giới, tổ chức bộ máy và mô hình chính quyền địa phương hai cấp dẫn đến thay đổi đầu mối quản lý, tổ chức thu và phương thức tổng hợp số liệu.

Nguyên nhân chủ quan: Công tác phối hợp, trao đổi và chia sẻ số liệu giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong một số trường hợp chưa thực sự đồng bộ; cán bộ thực hiện công tác phí, lệ phí chủ yếu kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ.

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ NGUYÊN NHÂN

Qua thực tế thực hiện, UBND xã nhận thấy một số nội dung về phân định trách nhiệm quản lý, tổ chức thu và chia sẻ thông tin, số liệu giữa UBND cấp xã với cơ quan thuế và cơ quan chuyên ngành cần tiếp tục được hướng dẫn cụ thể, nhất là trong điều kiện thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

IV. NHỮNG VẤN ĐỀ MỚI PHÁT SINH TRONG THỰC TIỄN

1. Phương thức thu phí, lệ phí ngày càng chuyển sang thanh toán điện tử, không dùng tiền mặt và tích hợp trực tuyến.
2. Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến dẫn tới yêu cầu áp dụng mức thu ưu đãi hoặc không đồng đối với một số khoản theo nghị quyết của HĐND tỉnh.
3. Mô hình chính quyền địa phương hai cấp làm phát sinh yêu cầu phân định lại đầu mối tổ chức thu, quản lý nguồn thu, trách nhiệm báo cáo và quyết toán.
4. Việc thay đổi danh mục và mức thu theo lĩnh vực chuyên ngành đòi hỏi cấp xã phải cập nhật thường xuyên để tránh áp dụng văn bản hết hiệu lực.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ về quản lý, thu, nộp và sử dụng phí, lệ phí cho cán bộ, công chức cấp xã, nhất là trong giai đoạn thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

Trên đây là Báo cáo kết quả báo cáo rà soát, đánh giá tình hình thực hiện Luật Phí và lệ phí của UBND xã Sơn Mai./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi;
- CT, các PCT UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND;
- Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Phòng Kinh tế;
- Lưu: VT, KT.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn