

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN MAI**

Số: 121 /TTr-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sơn Mai, ngày 02 tháng 10 năm 2026

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị xem xét, trình cấp có thẩm quyền quyết định phê duyệt
Phương án thay đổi vị trí việc làm đối với công chức thuộc trường hợp vị trí
việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao
hơn ngạch hiện giữ đối với công chức không giữ chức vụ
lãnh đạo, quản lý của UBND xã Sơn Mai**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi.

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

Căn cứ Quyết định số 37/2025/QĐ-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của UBND xã Sơn Mai về việc giao biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và số lượng hợp đồng lao động hỗ trợ, phục vụ năm 2026 của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã Sơn Mai;

Căn cứ Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của xã Sơn Mai;

Căn cứ Quyết định số 279/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2026 của UBND xã Sơn Mai phê duyệt bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực vị trí việc làm công chức, người lao động thuộc UBND xã;

Thực hiện Công văn số 4983/SNV-CCVC ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện thay đổi vị trí việc làm đối với cán bộ, công chức;

UBND xã Sơn Mai kính trình Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi xem xét, trình cấp có thẩm quyền quyết định phê duyệt Phương án thay đổi vị trí việc làm đối với công chức thuộc trường hợp vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, với những nội dung chủ yếu như sau:

I. Sự cần thiết

Sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy và triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, UBND xã Sơn Mai đã rà soát, bố trí công chức theo danh mục vị trí việc làm (VTVL) được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Qua rà soát, tại một số VTVL thuộc

các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, ngạch công chức xác định theo VTVL có thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ của công chức đang đảm nhiệm.

Do đó, việc xây dựng Phương án thay đổi VTVL là cần thiết, nhằm bảo đảm bố trí công chức phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, trình độ, năng lực và cơ cấu ngạch công chức; đồng thời sử dụng hiệu quả biên chế được giao.

II. Nội dung phương án

1. Đối tượng, phạm vi

Công chức tại các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Mai có VTVL được xác định ngạch xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý. Danh sách cụ thể được tổng hợp tại Phụ lục kèm theo Phương án.

2. Nguyên tắc thực hiện

- Phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị và yêu cầu của từng VTVL;
- Căn cứ trình độ đào tạo, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực, kinh nghiệm và kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức; lựa chọn theo thứ tự kết quả đánh giá từ cao xuống thấp;
- Không làm tăng tổng số biên chế được giao; không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ thường xuyên của các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Bảo đảm công khai, khách quan, đúng quy định và phù hợp với thực tế địa phương.

3. Phương án thay đổi

Tổng biên chế công chức được giao là 39, hiện có mặt 39. Qua rà soát, UBND xã đã xem xét 02 công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (02 công chức xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ); UBND xã đề xuất:

- 02 công chức chuyên môn, nghiệp vụ (lĩnh vực Nội vụ, lĩnh vực Công thương): bố trí, xếp ngạch Chuyên viên.

Công chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện được bố trí vào VTVL mới và xếp lương ở ngạch tương ứng với VTVL theo Điều 24 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung tại Điều 9 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP) sau khi Phương án được phê duyệt.

III. Đánh giá hiệu quả của phương án

- Bảo đảm sự phù hợp giữa VTVL và ngạch công chức; khắc phục tình trạng bố trí công chức tại VTVL có yêu cầu ngạch cao hơn ngạch hiện giữ;
- Phát huy trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực và kinh nghiệm của từng công chức;
- Sử dụng biên chế đúng mục đích, hiệu quả, không làm tăng số lượng biên chế được giao; tạo cơ sở tiếp tục hoàn thiện cơ cấu VTVL và cơ cấu ngạch công chức.

IV. Kiến nghị, đề xuất

1. Xem xét, thẩm định và trình cấp có thẩm quyền quyết định phê duyệt

Phương án thay đổi vị trí việc làm đối với công chức thuộc trường hợp vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ của các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Mai;

2. Cho phép UBND xã Sơn Mai căn cứ Phương án được phê duyệt để bố trí, phân công công chức theo VTVL, xếp ngạch, xếp lương đúng quy định;

3. Hướng dẫn, giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình xếp ngạch, xếp lương theo VTVL thuộc thẩm quyền.

UBND xã Sơn Mai kính trình Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi xem xét, trình cấp có thẩm quyền quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Tuấn



ỦY BAN NHÂN DÂN HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ SƠN MAI **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /PA-UBND Sơn Mai, ngày tháng năm 2026

PHƯƠNG ÁN

Thay đổi vị trí việc làm đối với công chức thuộc trường hợp vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý
(Kèm theo Tờ trình số 121/TTr-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2026 của UBND xã Sơn Mai)

I. Sự cần thiết

Thực hiện quy định của Chính phủ về vị trí việc làm công chức và hướng dẫn của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về thay đổi VTVL đối với công chức và xếp lương ở ngạch công chức tương ứng với VTVL, UBND xã Sơn Mai xây dựng Phương án nhằm bảo đảm bố trí, sử dụng đội ngũ công chức phù hợp với VTVL đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Phương án nhằm rà soát, đánh giá thực trạng bố trí công chức theo từng VTVL; xác định số lượng công chức cần bố trí theo từng VTVL; đánh giá mức độ đáp ứng của công chức đối với VTVL dự kiến bố trí; làm cơ sở bố trí công chức và xếp ngạch tương ứng với VTVL theo quy định.

Việc thay đổi VTVL phải phù hợp với biên chế được giao, danh mục VTVL, tỷ lệ công chức bố trí theo VTVL, bản mô tả công việc và khung năng lực đã được phê duyệt; việc lựa chọn công chức căn cứ năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, sở trường, kết quả thực hiện nhiệm vụ và nguyện vọng của công chức; bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, đúng quy định.

Mục tiêu: Rà soát, đánh giá thực trạng bố trí công chức theo từng vị trí việc làm; xác định số lượng công chức cần bố trí theo từng vị trí việc làm; đánh giá mức độ đáp ứng của từng công chức đối với vị trí việc làm dự kiến bố trí; làm cơ sở để bố trí công chức và xếp ngạch, xếp lương ở ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm theo quy định.

Yêu cầu: Việc thay đổi vị trí việc làm phải bảo đảm phù hợp với biên chế được giao, danh mục vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; không làm tăng tổng số biên chế được giao; không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ thường xuyên của các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công; việc lựa chọn công chức bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng quy định.

II. Căn cứ pháp lý

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
- Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;
- Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

- Quyết định số 37/2025/QĐ-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi;

- Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của UBND xã Sơn Mai về việc giao biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và số lượng hợp đồng lao động hỗ trợ, phục vụ năm 2026 của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã Sơn Mai;

- Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của xã Sơn Mai;

- Quyết định số 279/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Sơn Mai về việc phê duyệt bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực vị trí việc làm công chức, người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã Sơn Mai;

- Công văn số 4983/SNV-CCVC ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện thay đổi vị trí việc làm đối với cán bộ, công chức.

III. Nội dung phương án thay đổi vị trí việc làm

1. Tổng số biên chế được giao, tổng số biên chế có mặt

1.1. Tổng số biên chế được giao của xã Sơn Mai: 39 biên chế (*theo Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của UBND xã Sơn Mai*).

1.2. Tổng số công chức hiện có mặt của xã Sơn Mai: 39 biên chế. Trong đó:

- Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã: 01 biên chế;
- Phó các Ban Hội đồng nhân dân xã: 02 biên chế;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: 01 biên chế;
- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: 02 biên chế;
- Người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã (bao gồm Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công): 04 biên chế;
- Cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã (bao gồm Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công): 05 biên chế;
- Chuyên viên và tương đương: 21 biên chế;
- Cán sự và tương đương: 01 biên chế;
- Nhân viên và tương đương: 02 biên chế.

2. Tỷ lệ công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cần bố trí theo từng vị trí việc làm trong cơ quan sử dụng công chức đã được cấp có thẩm

quyền phê duyệt (theo Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của xã Sơn Mai).

Việc bố trí công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý vào VTVL và xếp lương ở ngạch công chức tương ứng với VTVL thực hiện theo Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 279/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Sơn Mai; điểm b khoản 2 Điều 8, khoản 3 Điều 8 và điểm c khoản 3 Điều 9 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP, cụ thể:

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng công chức cần bố trí theo VTVL				Ghi chú
		Số lượng hiện có	Số lượng còn thiếu theo VTVL	Nhu cầu bổ sung theo VTVL	Tổng cộng	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) (có thể nhỏ hơn hoặc bằng cột (4))	(6) = cột (3) + cột (4)	(7)
1	Chuyên viên chính và tương đương	4	8	8	12	
1.1	Phó Chủ tịch HĐND xã	0	1	1	1	
1.2	Phó các ban HĐND xã	0	1	1	1	
1.3	Chủ tịch UBND xã	1	0	0	1	
1.4	Phó Chủ tịch UBND xã	1	1	1	2	
1.5	Người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	2	2	2	4	
1.6	Cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	0	3	3	3	
2	Chuyên viên và tương đương	24	0	0	24	
2.1	Phó các ban HĐND xã	1	0	0	1	
2.2	Cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	2	0	0	2	
2.3	Công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý	21	0	0	21	
3	Cán sự và tương đương	0	1	1	1	
4	Nhân viên và tương đương	1	1	1	2	

Theo đó, số lượng công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý dự kiến được bố trí, thay đổi từ vị trí việc làm như sau:

- Ngạch Chuyên viên và tương đương: 02 công chức.

IV. Tiêu chí đánh giá, nguyên tắc, phương thức lựa chọn công chức để bố trí vào vị trí việc làm mới

1. Tiêu chí đánh giá

a) Tiêu chí đánh giá tương quan giữa vị trí việc làm dự kiến bố trí với trình độ, năng lực, hiệu suất thực hiện nhiệm vụ của công chức, được xác định căn cứ vào các tiêu chí cụ thể quy định tại điểm a khoản 1 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP), gồm:

- Mức độ hoàn thành nhiệm vụ;
- Độ khó, phức tạp của nhiệm vụ;
- Yêu cầu về tiến độ, chất lượng kết quả, sản phẩm đầu ra;
- Trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ;
- Mức độ quan trọng và ảnh hưởng của công việc đảm nhiệm đến kết quả hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

b) Điều kiện bắt buộc (không đáp ứng thì không được xem xét):

- Đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm mới theo bản mô tả công việc và khung năng lực đã được phê duyệt tại Quyết định số 279/QĐ-UBND ngày 15/4/2026: trình độ đào tạo, chuyên ngành; phẩm chất chính trị, đạo đức; kiến thức chuyên môn, pháp luật của ngành, lĩnh vực; cấp độ yêu cầu đối với năng lực chung, năng lực chuyên môn và năng lực quản lý.

- Đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện khi bố trí vào VTVL có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ theo điểm a khoản 1 Điều 9 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP; điểm b khoản 4 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (sau sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP).

- Trong năm gần nhất và kết quả theo dõi, giá thường xuyên được xếp loại chất lượng từ mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; không trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang bị xem xét kỷ luật.

2. Nguyên tắc lựa chọn

Việc lựa chọn công chức để bố trí vào vị trí việc làm mới thực hiện theo nguyên tắc quy định tại khoản 1 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP), cụ thể:

- Bảo đảm tương quan giữa vị trí việc làm dự kiến bố trí với trình độ, năng lực, hiệu suất thực hiện nhiệm vụ của công chức, được xác định căn cứ vào các tiêu chí cụ thể nêu tại mục 1; bố trí công chức theo đúng vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh, ngạch công chức và yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị.

- Bảo đảm tỷ lệ công chức cần bố trí theo vị trí việc làm trong cơ quan sử

dụng công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt tại Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi; thực hiện trong phạm vi biên chế được giao theo Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của UBND xã Sơn Mai, không làm tăng tổng số biên chế.

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng thẩm quyền; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo, cấp ủy cơ quan sử dụng công chức trong việc đánh giá, bố trí công chức theo vị trí việc làm.

Ngoài ra, việc lựa chọn còn căn cứ trình độ đào tạo, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực, sở trường công tác, kinh nghiệm công tác, kết quả thực hiện nhiệm vụ và nguyện vọng của công chức; phù hợp với tình hình thực tế của địa phương. Hội đồng quyết định theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết bằng phiếu kín; thành viên Hội đồng thuộc diện xét thì không biểu quyết đối với trường hợp của mình. Trường hợp các công chức bằng điểm nhau, ưu tiên lần lượt theo: kết quả xếp loại hằng năm cao hơn; thời gian công tác trong lĩnh vực dài hơn; trình độ đào tạo cao hơn; nếu vẫn bằng nhau thì Hội đồng biểu quyết.

3. Phương thức lựa chọn

Sau khi Phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Ủy ban nhân dân xã sẽ ban hành Quyết định thành lập Hội đồng rà soát, đánh giá việc đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của từng công chức đối với vị trí việc làm dự kiến bố trí. Hội đồng xét và ban hành quyết định thay đổi vị trí việc làm, xếp ngạch, xếp lương đối với công chức theo quy định.

IV. Kết quả xếp loại chất lượng hằng năm và kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên của công chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý

Kết quả xếp loại chất lượng hằng năm và kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên của từng công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc diện xem xét được tổng hợp tại Phụ lục kèm theo Phương án này.

V. Số lượng công chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bố trí vào vị trí việc làm mới: 02 công chức.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu Chủ tịch UBND xã hoàn thiện hồ sơ, Tờ trình gửi Sở Nội vụ để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Phương án; thẩm định hồ sơ; tham mưu Hội đồng đánh giá và ban hành quyết định thay đổi VTVL, xếp ngạch, xếp lương sau khi Phương án được thống nhất; theo dõi, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện.

2. Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công rà soát, xác nhận và cung cấp đầy đủ kết quả, sản phẩm công việc, kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên và nhận xét đối với công chức thuộc đơn vị; chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, tài liệu đã cung cấp.

3. Công chức có tên tại Phụ lục hoàn thiện, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu chứng minh việc đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện và chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ đã kê khai.

4. Các phòng chuyên môn và bộ phận có liên quan phối hợp cung cấp hồ

sơ, số liệu; bố trí kinh phí thực hiện trong dự toán được giao.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung chưa phù hợp, UBND xã Sơn Mai kịp thời báo cáo Sở Nội vụ để được hướng dẫn, điều chỉnh.

Trên đây là Thay đổi vị trí việc làm đối với công chức thuộc trường hợp vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của UBND xã Sơn Mai; kính báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, Sở Nội vụ xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Tuấn



PHỤ LỤC

DANH SÁCH CÔNG CHỨC KHÔNG GIỮ VHUWCS VỤ LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ ĐỀ NGHỊ THAY ĐỔI VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ XẾP NGẠCH TƯƠNG ỨNG VỚI VỊ TRÍ VIỆC LÀM MỚI

(Kèm theo Phương án số /PA-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND xã Sơn Mai)

STT	Họ tên	Chức vụ, đơn vị công tác	VTVL hiện đang đảm nhiệm	Ngạch công chức hiện giữ	Kết quả xếp loại hằng năm và kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên	VTVL mới dự kiến bố trí	Yêu cầu của VTVL mới	Trình độ theo văn bằng, chứng chỉ; đánh giá việc đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của VTVL mới	Ngạch công chức đề nghị xếp theo VTVL mới
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
I	Công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý								
1	Nguyễn Thị Kiều Oanh	Công chức, phòng Văn hóa - Xã hội	Lĩnh vực Nội vụ	Cán sự	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Lĩnh vực Nội vụ	Đại học trở lên thuộc các ngành Luật, Quản lý công, Quản lý nhà nước, Hành chính, Quản trị văn phòng hoặc ngành liên quan; phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; nắm vững chuyên môn, kỹ thuật xây dựng văn bản; đạt Cấp độ 2 ở các năng lực chung và các năng lực chuyên môn.	Trình độ: Đại học Quản lý Nhà nước; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước theo quy định. Đánh giá: Đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện; chuyên ngành đào tạo phù hợp.	Chuyên viên
2	Đinh Toa	Công chức, phòng Kinh tế	Lĩnh vực Công thương; phụ trách lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường	Nhân viên	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Lĩnh vực Công thương	Đại học trở lên thuộc khối ngành Khoa học kỹ thuật, Thương mại, Kinh tế hoặc ngành liên quan; phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; nắm vững chuyên môn, kỹ thuật xây dựng văn bản; đạt Cấp độ 2 ở các năng lực chung và các năng lực chuyên môn.	Trình độ: Cử nhân Luật Kinh tế; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước theo quy định. Đánh giá: Đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện; chuyên ngành đào tạo phù hợp.	Chuyên viên