

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN MAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số 883/UBND-VHXXH
V/v triển khai thực hiện xếp
ngạch tương ứng với vị trí việc
làm đối với chức danh Phó
Trưởng Ban HĐND xã

Sơn Mai, ngày 06 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29/7/2026; Văn bản hợp nhất số 10/2026/VBHN-NĐ-BNV ngày 14/8/2026 của Bộ Nội vụ);

Căn cứ Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

Căn cứ Công văn 9660/BNV-CCVC ngày 01/9/2026 của Bộ Nội vụ về trao đổi chuyên môn;

Thực hiện Công văn số 4983/SNV-CCVC ngày 30/9/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện thay đổi vị trí việc làm đối với cán bộ, công chức.

Để có cơ sở triển khai thực hiện việc xếp ngạch tương ứng với vị trí việc làm đối với chức danh Phó Trưởng Ban Hội đồng nhân dân xã theo quy định. Chủ tịch UBND xã đề nghị Thường trực HĐND xã phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Rà soát, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xếp ngạch

a) Trên cơ sở chức danh, chức vụ tương đương theo quy định tại Quy định số 585-QĐ/TU ngày 23 tháng 4 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi về danh mục vị trí chức danh, nhóm chức danh, chức vụ lãnh đạo của hệ thống chính trị tỉnh Quảng Ngãi; căn cứ điểm b khoản 2 Điều 8, khoản 3 Điều 9 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ và hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Công văn số 4983/SNV-CCVC ngày 30 tháng 9 năm 2026, đề nghị Thường trực HĐND xã tổ chức rà soát và hoàn thiện hồ sơ làm cơ sở xem xét xếp ngạch tương ứng đối với chức danh Phó Trưởng Ban HĐND xã.

Rà soát tiêu chuẩn, điều kiện của công chức đang giữ chức danh Phó Trưởng Ban HĐND xã; lập danh sách trích ngang và hoàn thiện hồ sơ đề nghị xem xét xếp ngạch Chuyên viên chính tương ứng với vị trí việc làm theo quy định.

b) Xây dựng tiêu chí và tổ chức xét chọn

Căn cứ hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Công văn số 4983/SNV-CCVC ngày 30 tháng 9 năm 2026, Thường trực HĐND xã chủ trì xây dựng tiêu chí xét chọn đối với chức danh Phó Trưởng Ban HĐND xã.

Xây dựng tiêu chí phải cụ thể, có thứ tự ưu tiên rõ ràng, đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, phù hợp với tình hình thực tế và đặc thù của địa phương để làm cơ sở xét chọn bố trí xếp ngạch Chuyên viên chính.

Trên cơ sở tiêu chí được xây dựng, tổ chức rà soát, đánh giá, xét chọn nhân sự đủ tiêu chuẩn, điều kiện để đề nghị xếp ngạch Chuyên viên chính tương ứng với vị trí việc làm theo quy định.

3. Thành phần hồ sơ đề nghị

Hồ sơ đề nghị xếp ngạch Chuyên viên chính đối với chức danh Phó Trưởng Ban HĐND xã gồm:

a) Hồ sơ của Thường trực HĐND xã:

- Văn bản đề nghị của Thường trực HĐND xã;
- Tiêu chí xét chọn đối với chức danh Phó Trưởng Ban HĐND xã;
- Biên bản họp rà soát, đánh giá và xét chọn;
- Danh sách trích ngang nhân sự được đề nghị xếp ngạch Chuyên viên chính.

b) Hồ sơ cá nhân:

1. Sơ yếu lý lịch theo Mẫu 2C;
2. Quyết định tuyển dụng;
3. Quyết định phê chuẩn kết quả bầu hoặc quyết định bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý;
4. Quyết định bổ nhiệm ngạch công chức hiện giữ;
5. Các quyết định về diễn biến tiền lương;
6. Văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, tiếng dân tộc thiểu số (nếu có), bồi dưỡng quản lý nhà nước; bồi dưỡng chức danh lãnh đạo, quản lý theo quy định;
7. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2025.

Đề nghị Thường trực HĐND xã hoàn thiện hồ sơ và gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 10/10/2026** để tổng hợp, tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, cho ý kiến và triển khai thực hiện theo quy định.

Đề nghị Thường trực HĐND xã quan tâm phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn