ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN MAI	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 695 /BC-UBND	*Sơn Mai, ngày 13 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần thứ 46 (từ ngày 09/11/2026 đến ngày 15/11/2026) và kế hoạch tuần thứ 47 năm 2026 của UBND xã

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Thực hiện Quy chế làm việc của UBND xã, nhiệm kỳ 2026 - 2031, UBND xã báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tuần thứ 46 (từ ngày 09/11/2026 đến ngày 15/11/2026) và kế hoạch tuần thứ 47 năm 2026 của UBND xã, cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã:

- Tổ chức các hội nghị, cuộc họp, hoạt động kiểm tra, giám sát và tiếp công dân theo chương trình công tác của UBND xã; triển khai các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới và bảo đảm an sinh xã hội năm 2026[1].

- Tham dự các cuộc họp của Đảng ủy, hội nghị cấp tỉnh và các hoạt động chính trị, xã hội tại khu dân cư trên địa bàn xã[2].

- Công tác văn bản: Trong tuần, UBND xã ban hành 225 văn bản[3]; tiếp nhận 336 văn bản đến.

II. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần thứ 46 năm 2026

1. Văn phòng HĐND và UBND

a. Công tác Văn phòng

- Thực hiện công tác tham mưu, tổng hợp, văn thư - lưu trữ và bảo đảm các điều kiện phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND xã[4].

---

[1] Tổ chức Hội nghị hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2026; họp giao ban UBND xã định kỳ hằng tuần; kiểm tra các công trình đầu tư trên địa bàn xã và rà soát, đánh giá các danh mục cho thuê tài sản; tổ chức khám sức khỏe toàn dân miễn phí đợt 2 năm 2026; Hội nghị rà soát, đánh giá kết quả thực hiện các tiêu chí xã nông thôn mới, thôn nông thôn mới năm 2026; họp thông qua các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2026; làm việc với Đoàn kiểm tra công tác rà soát hộ nghèo tỉnh năm 2026 và thực hiện tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã.

[2] Tham dự các cuộc họp Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã; dự họp nghe và cho ý kiến về tình hình xác định giá đất cụ thể đối với các dự án trên địa bàn tỉnh; tham dự Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc tại các khu dân cư thôn Gò Tranh, Long Mai, Long Sơn, Đồng Tròn, Kỳ Hát, Long Xuân và Sơn Châu; tham dự Hội nghị ngành Công Thương khu vực miền Trung - Tây Nguyên lần thứ XII năm 2026.

[3] Quyết định UBND xã: 01, Quyết định của Chủ tịch UBND xã: 169, Công văn: 15, Báo cáo: 25, Kế hoạch: 03, Thông báo: 03, Giấy mời: 01; Tờ trình: 04, kết luận: 01, văn bản khác: 03.

[4] Thực hiện công tác tham mưu tổng hợp, văn thư – lưu trữ, phục vụ chỉ đạo, điều hành của UBND xã; xây dựng lịch công tác, giấy mời, báo cáo tuần và các văn bản liên quan. Tham mưu xây dựng Chương trình công tác năm 2027 của UBND xã; đề xuất nội dung đưa vào Chương trình công tác trọng tâm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và đăng ký nội dung trình Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy năm 2027; đồng thời tham mưu báo cáo kết quả hoạt động Trang thông tin điện tử xã năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027 và tình hình triển khai, duy trì áp dụng, tuân thủ Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Quảng Ngãi phiên bản 3.0; báo cáo kết quả triển khai Kế hoạch hành động thực hiện Chỉ thị số 56-CT/TW ngày 24/12/2025 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác ký kết, thực hiện các cam kết quốc tế; báo cáo năm 2026 kết quả thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị năm 2026; báo cáo Sơ kết 03 năm thực hiện Đề án "Nâng cao năng

- Duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử xã, kịp thời cập nhật các văn bản chỉ đạo, điều hành và thông tin tuyên truyền; trong tuần đã đăng tải 100 văn bản, 06 tin, bài, 03 ảnh và 01 pano, bảo đảm thông tin được công khai, đầy đủ và kịp thời về hoạt động của địa phương.

b. Công tác Tư pháp – Hộ tịch: Thực hiện công tác hộ tịch, chứng thực đúng quy định: đăng ký cấp 23 bản sao trích lục hộ tịch; chứng thực 74 bản sao, 20 trường hợp chữ ký và 12 hợp đồng, giao dịch. Duy trì công tác tư pháp, thẩm định văn bản, tiếp cận thông tin, giải quyết thủ tục hành chính đúng hạn.

2. Phòng Kinh tế

- Công tác Tài chính – Kế hoạch: Thực hiện công tác quản lý, điều hành ngân sách; phân bổ, giải ngân vốn đầu tư công; quản lý tài chính, tài sản công và đất đai; triển khai các nhiệm vụ phát triển kinh tế tư nhân và bảo đảm kinh phí hoạt động của địa phương[5].

- Công tác Nông nghiệp – Môi trường: Thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; tham mưu quản lý đất đai, rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và triển khai các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2026[6].

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Công tác Nội vụ: Tham mưu ban hành công văn đánh giá quý IV/2026 gắn với kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân năm 2026; báo cáo công tác Khoa giáo và kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2026.

- Công tác người có công: Ban hành Quyết định về Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo các hoạt động kỷ niệm 80 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 – 27/7/2027) trên địa bàn xã.

---

lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2024-2030"; tham gia góp ý đối với dự thảo văn bản của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường nhà nước năm 2027.

[5] Tham mưu UBND xã báo cáo tình hình thực hiện, giải ngân vốn đầu tư công năm 2026; kết quả thể chế hóa các chủ trương, định hướng phát triển kinh tế tư nhân theo Nghị quyết số 68-NQ/TW; góp ý dự thảo Thông tư thay thế Thông tư số 167/2012/TT-BTC và báo cáo tình hình thực hiện công tác kế toán, lập báo cáo tài chính, quản lý tài sản công, nợ chính quyền địa phương và quyết toán ngân sách nhà nước. Tham mưu phân bổ kinh phí chăm sóc sức khỏe đối tượng theo Quyết định số 773-QĐ/TU; bổ sung kinh phí bảo đảm hoạt động của HĐND xã theo Nghị quyết số 63/2026/NQ-HĐND; phân khai chi tiết kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia (đợt 2). Đồng thời, kiểm tra, đánh giá 03 cơ sở đất dôi dư, thống nhất phương án giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ công tổ chức đấu giá cho thuê và tham mưu Tờ trình đề nghị chuyển mục đích sử dụng đất, giao đất để thực hiện công trình Kè sạt lở bờ tả sông Phước Giang (đoạn từ Đập Suối Lớn đến cầu Long Mai).

[6] Tiếp nhận, xử lý 02 hồ sơ thủ tục hành chính về đất đai (02 hồ sơ cấp mới); ban hành 05 thông báo xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả, lập 03 phiếu chuyển thông tin địa chính để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai. Tham mưu ban hành Tờ trình về thu hồi đất và 06 thông báo thu hồi đất do UBND xã quản lý để thực hiện Dự án xây dựng Trụ sở làm việc Công an xã Sơn Mai. Tham mưu phê duyệt danh sách hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo và kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo cuối năm 2026; tiếp, làm việc với Đoàn kiểm tra, giám sát về công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và ban hành Báo cáo số 680/BC-UBND ngày 12/11/2026 về kết quả rà soát chính thức. Đồng thời, triển khai các thủ tục hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng mô hình chăn nuôi bò cái lai sinh sản tại các thôn Sơn Châu, Long Sơn, Long Xuân và Kỳ Hát; tham mưu công khai danh sách hộ đủ điều kiện thụ hưởng, thành lập các nhóm hộ tham gia dự án, tổ chức họp Tổ thẩm định thông qua các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất; ban hành Thông báo kết luận của Phó Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện các tiêu chí xã nông thôn mới, thôn nông thôn mới giai đoạn 2026–2030.

- Công tác Dân tộc - Tôn giáo: Tham mưu xây dựng Kế hoạch thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04/8/2026 của Chính phủ.

- Công tác Giáo dục và Đào tạo: Tham mưu ban hành Công văn triển khai Thông tư số 93/2026/TT-BGDĐT ngày 30/10/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định đề nghị phê duyệt danh sách trẻ em, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được hưởng chính sách hỗ trợ theo Nghị định số 277/2025/NĐ-CP năm học 2026–2027.

- Công tác trẻ em: Tham mưu Công văn về phối hợp đẩy mạnh làm sạch dữ liệu trẻ em, xác thực thông tin dân cư và cập nhật trẻ em phát sinh.

4. Ban Chỉ huy Quân sự

- Duy trì nghiêm chế độ sẵn sàng chiến đấu, trực chỉ huy, trực ban tác chiến; phối hợp Công an xã tuần tra, kiểm soát, giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.

- Triển khai nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương; trọng tâm là công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027 và duy trì sẵn sàng chiến đấu, phòng chống thiên tai[7].

5. Công an

- Tình hình an ninh, trật tự: Ổn định.

- Công tác tham mưu: Tham mưu UBND xã ban hành 02 công văn về đẩy mạnh công tác bảo đảm tái hòa nhập cộng đồng và công nhận, nhân rộng mô hình "Hộ an toàn, thôn bình yên" trong phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Công tác bảo đảm an ninh quốc gia và an ninh cơ sở:

+ Tiếp tục triển khai lực lượng nắm chắc tình hình an ninh quốc gia, an ninh chính trị nội bộ, tôn giáo, dân tộc và hoạt động trên không gian mạng; chủ động theo dõi tâm tư, nguyện vọng của đồng bào dân tộc thiểu số, kịp thời phát hiện, xử lý các vấn đề phát sinh, không để hình thành điểm nóng về an ninh, trật tự.

+ Phân công lực lượng tham gia bảo đảm an ninh, trật tự Chiến dịch khám sức khỏe toàn dân đợt 2 năm 2026 với 08 lượt cán bộ, chiến sĩ; bảo đảm an ninh, trật tự Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc tại thôn Trung Thượng và Gò Tranh với 08 lượt cán bộ, chiến sĩ và lực lượng an ninh cơ sở tham gia.

- Đấu tranh phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật: Tiếp tục thực hiện cao điểm đấu tranh, xử lý tội phạm và vi phạm pháp luật trong hoạt động khai thác, vận chuyển, tàng trữ, tiêu thụ khoáng sản làm vật liệu xây dựng, vật liệu san lấp; tiếp tục xác minh 01 vụ án tạm đình chỉ và rà soát, test nhanh ma túy

---

[7] Tham mưu Đảng ủy, UBND và Hội đồng Nghĩa vụ quân sự xã lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương; tham mưu thành lập Đảng bộ Quân sự xã và ban hành quyết định gọi công dân khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự năm 2027; xây dựng, bổ sung hệ thống văn kiện sẵn sàng chiến đấu theo quy định. Phân công cán bộ tham gia Ngày hội Đại đoàn kết tại các khu dân cư và dự Hội nghị công bố Quyết định thành lập Đảng bộ Quân sự xã trực thuộc Đảng bộ xã Sơn Mai. Đồng thời, chuẩn bị tốt phương án phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; duy trì trực 100% quân số, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ khi có tình huống khẩn cấp.

đối với 02 trường hợp, kết quả đều âm tính. Phối hợp Ban Chỉ huy Quân sự xã tổ chức 14 lượt tuần tra, kiểm soát, bảo đảm an ninh, trật tự với 112 lượt cán bộ, chiến sĩ, lực lượng bảo vệ ANTT ở cơ sở và dân quân tự vệ tham gia.

- Quản lý nhà nước về TTATXH, THAHS và HTTP: Đẩy mạnh công tác quản lý hành chính về trật tự xã hội, làm sạch dữ liệu dân cư, tuyên truyền pháp luật, kiểm tra cư trú và quản lý, giáo dục các đối tượng theo quy định[8].

- Công tác Đảng, xây dựng lực lượng, hậu cần, cơ yếu: Thực hiện công tác xây dựng lực lượng, tổng kết, đánh giá kết quả công tác năm 2026; triển khai nhiệm vụ tuyển quân và bảo đảm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu[9].

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ: Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 165 hồ sơ[10], trong đó 148 hồ sơ trực tuyến, trực tiếp: 0 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua 17 hồ sơ. Đã giải quyết và trả kết quả 144 hồ sơ lĩnh vực đất đai, 100% trước hạn; đang giải quyết 21 hồ sơ, đều trong hạn, không có hồ sơ rút. Thực hiện 02 hợp đồng chứng thực giao dịch liên quan đến tài sản, quyền sử dụng đất và nhà ở. Mức độ hài lòng của người dân đạt cao, với 25 trường hợp rất hài lòng; không có trường hợp hài lòng ở các mức khác hoặc không hài lòng. Tổng thu phí, lệ phí trực tuyến là 578.000 đồng.

- Công tác số hóa TTHC khi tiếp nhận và trả kết quả: 100% hồ sơ được tiếp nhận, số hóa đầy đủ ngay từ đầu vào, chuyển cơ quan chuyên môn xử lý và trả kết quả trên môi trường điện tử theo đúng quy định.

- Hồ sơ vay vốn: Tiếp nhận 26 hồ sơ của Tổ vay vốn nhận ủy thác Ngân hàng Chính sách xã hội.

7. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Tình hình dịch tả lợn châu Phi trên địa bàn xã ổn định, không phát sinh ổ dịch mới. Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn các hộ dân tham gia mô hình trồng dứa về kỹ thuật chăm sóc, kiểm tra tỷ lệ cây sống và trồng dặm những cây bị chết.

- Thực hiện 07 chương trình phát thanh; cộng tác 04 tin, bài và 08 hình ảnh đăng trên Trang thông tin điện tử xã; duy trì hoạt động trang Fanpage XÃ SƠN

---

[8] Thường xuyên rà soát, bổ sung, làm sạch dữ liệu dân cư, bảo đảm tiêu chí "đúng, đủ, sạch, sống"; tiếp nhận, giải quyết 137 hồ sơ thủ tục hành chính, xác minh thông tin cư trú 08 trường hợp, hướng dẫn cài đặt VNeTraffic và đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với 25 trường hợp. Tổ chức kiểm tra cư trú 65 hộ với 213 nhân khẩu, chưa phát hiện vi phạm; thực hiện 05 lượt tuyên truyền pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và quyền sở hữu trí tuệ tại 05 khu dân cư, cơ sở giáo dục với 1.161 lượt người tham dự. Đồng thời, phối hợp quản lý, giám sát, giáo dục, giúp đỡ 01 trường hợp chấp hành án treo, 01 trường hợp giáo dục tại xã, 01 trường hợp sử dụng trái phép chất ma túy và 07 trường hợp chấp hành xong án phạt tù tái hòa nhập cộng đồng.

[9] Tổ chức họp xét, đánh giá, phân loại cán bộ và bình xét thi đua năm 2026; tham mưu ban hành các báo cáo tổng kết công tác Đảng của Chi bộ Công an, kết quả thực hiện Chương trình hành động triển khai Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng, tổng kết công tác Công an năm 2026 và kết quả xây dựng Công an xã vững mạnh, hiện đại, bám cơ sở; rà soát, cập nhật, điều chỉnh vị trí việc làm và bảng mô tả công việc. Tiếp tục triển khai công tác tuyển chọn công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027, thanh quyết toán các nguồn kinh phí theo quy định; duy trì chế độ trực ban, trực chiến 24/24 giờ, bảo đảm tiếp nhận, xử lý thông tin và kịp thời giải quyết các vụ việc phức tạp về an ninh, trật tự.

[10] Gồm: Bảo trợ xã hội: 05 hồ sơ; Đất đai: 16 hồ sơ; Hộ tịch: 38 hồ sơ; Hộ tịch - Đăng ký thường trú: 01 hồ sơ; Chứng thực: 105 hồ sơ.

MAI với 05 tin, bài và 23 hình ảnh, infographic, góp phần đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền tại địa phương.

III. Đánh giá chung

1. Thuận lợi:

- Công tác chỉ đạo, điều hành được triển khai chủ động, kịp thời, bám sát chương trình công tác và chỉ đạo của cấp trên; sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị cơ bản bảo đảm tiến độ, góp phần duy trì ổn định các lĩnh vực kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và giải quyết thủ tục hành chính được quan tâm thực hiện; tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước, đúng hạn cao, mức độ hài lòng của người dân đạt 100%, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ.

- Tình hình an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội cơ bản ổn định; công tác nắm tình hình địa bàn, tuần tra, kiểm soát và trực sẵn sàng chiến đấu được duy trì thường xuyên, góp phần bảo đảm an ninh, trật tự, tạo điều kiện thuận lợi cho phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Tồn tại, hạn chế:

- Khối lượng công việc phát sinh tương đối lớn, nhiều nhiệm vụ phải triển khai đồng thời, nhất là trong thời điểm tập trung đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ quý IV và cả năm 2026, trong khi yêu cầu về tiến độ và chất lượng ngày càng cao. Vì vậy, một số nhiệm vụ cần tiếp tục được quan tâm chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc thực hiện, nhất là các chương trình mục tiêu quốc gia, Đề án 06/CP, công tác quản lý đất đai, chuẩn hóa dữ liệu và rà soát, hoàn thiện vị trí việc làm, danh mục nhiệm vụ, công việc và sản phẩm. Công tác phối hợp giữa một số cơ quan, đơn vị có thời điểm chưa thật sự đồng bộ.

- Việc hướng dẫn, hỗ trợ người dân tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến đã được quan tâm triển khai nhưng hiệu quả chưa đồng đều; cần tiếp tục tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ để nâng cao khả năng tiếp cận, kỹ năng và tính chủ động của người dân trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

IV. Một số nhiệm vụ trọng tâm tuần thứ 47 (từ ngày 16/11/2026 đến ngày 22/11/2026)

1. Văn phòng HĐND và UBND:

- Tham mưu UBND, Chủ tịch UBND xã trong công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; thực hiện công tác tổng hợp, văn thư – lưu trữ, quản lý văn bản điện tử, thông tin, báo cáo và theo dõi, đôn đốc các nhiệm vụ được giao. Chủ động chuẩn bị nội dung, chương trình và các điều kiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị; thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hộ tịch, chứng thực theo quy định.

- Duy trì cập nhật, đăng tải kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành, tin, bài và nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã, bảo đảm công khai thông tin, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã và nhu cầu tra cứu của tổ chức, cá nhân.

2. Phòng Kinh tế

- Thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tài chính – kế hoạch, xây dựng và công thương theo quy định. Tiếp tục tham mưu UBND xã thẩm định các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng, gồm: mô hình chăn nuôi dê tại thôn Long Mai, Long Xuân thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; mô hình chăn nuôi bò cái lai sinh sản tại các thôn Sơn Châu, Long Sơn, Kỳ Hát và Long Xuân thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững.

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định phê duyệt kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và danh sách hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo năm 2026 theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022–2025; tiếp tục chỉ đạo, theo dõi và tổng hợp kết quả thực hiện các tiêu chí xã nông thôn mới, thôn nông thôn mới giai đoạn 2026–2030.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tham mưu triển khai kịp thời các nhiệm vụ theo chỉ đạo của các sở, ban, ngành tỉnh; tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức quý IV và năm 2026. Tiếp tục đẩy mạnh công tác khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân; tham mưu báo cáo kết quả công tác dân vận chính quyền và thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

4. Ban Chỉ huy Quân sự

- Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, trực chỉ huy, trực ban tác chiến; phối hợp Công an xã tuần tra, kiểm soát địa bàn, bảo vệ trụ sở UBND xã, giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội. Tăng cường quán triệt nhiệm vụ cho cán bộ, chiến sĩ và quản lý, bảo dưỡng vũ khí, trang bị kỹ thuật, phương tiện theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu Đảng ủy, UBND và Hội đồng NVQS xã lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương, trọng tâm là tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027; xây dựng kế hoạch tổng kết nhiệm vụ quốc phòng, quân sự năm 2026, triển khai nhiệm vụ năm 2027; tổ chức công bố quyết định thành lập các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Quân sự xã và giao quyết định gọi công dân khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự đúng quy định. Đồng thời, thông báo, niêm yết danh sách thanh niên tham gia khám tuyển; chuẩn bị phương án phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; số hóa hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến của Bộ Quốc phòng; xây dựng văn kiện sẵn sàng chiến đấu và phân công cán bộ tham gia Ngày hội Đại đoàn kết tại các khu dân cư.

5. Công an

- Tiếp tục tham mưu Đảng ủy, UBND xã triển khai công tác bảo đảm an ninh quốc gia, giữ gìn trật tự, an toàn xã hội và bảo đảm an ninh, trật tự các sự kiện chính trị, văn hóa, xã hội tại địa phương; chủ động nắm tình hình địa bàn, đối tượng và dư luận trong cán bộ, đảng viên, Nhân dân liên quan đến an ninh, trật tự.

Đẩy mạnh các đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm; tăng cường tuần tra, kiểm soát và đẩy nhanh tiến độ xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ thuộc Đề án 06/CP, rà soát, làm sạch dữ liệu bảo đảm tiêu chí "đúng, đủ, sạch, sống"; thực hiện Chiến dịch 60 ngày đêm vận động thu nhận, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2 gắn với làm sạch dữ liệu cư trú. Duy trì chế độ trực ban, trực chiến 24/24 giờ, kịp thời tiếp nhận, xử lý thông tin, giải quyết các vụ việc về an ninh, trật tự và thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, thống kê theo quy định.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Tiếp tục thực hiện việc tiếp nhận, số hóa và giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân bảo đảm đúng quy định; đồng thời nghiên cứu, triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, cải thiện thứ hạng của xã trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

7. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Phân công cán bộ chuyên môn theo dõi chặt chẽ tình hình dịch tả lợn châu Phi, chủ động phát hiện, xử lý kịp thời các trường hợp phát sinh; hướng dẫn người dân thực hiện nghiêm các biện pháp chăn nuôi an toàn sinh học. Tổ chức tiêm vắc xin phòng bệnh lở mồm long móng cho đàn trâu, bò đợt 2 năm 2026 trên địa bàn xã.

- Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn các hộ dân tham gia mô hình trồng dứa về kỹ thuật chăm sóc, kiểm tra tỷ lệ cây sống và trồng dặm, bảo đảm mô hình sinh trưởng, phát triển tốt.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần thứ 46 (từ ngày 09/11/2026 đến ngày 15/11/2026) và kế hoạch tuần thứ 47 năm 2026 của UBND xã. Kính báo cáo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã./.

Nơi nhận:
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ SƠN MAI T. QUẢNG NGÃI

Nguyễn Anh Tuấn